

1. KEBIJAKAN

1.1 Latar Belakang

- 1.1.1 Sebagai perusahaan yang sangat bersifat publik dengan tanggung jawab sosial, TKS memikul tugas untuk memenuhi tanggung jawab tersebut secara proaktif. Menegaskan kembali bahwa kepercayaan dan kepercayaan yang diberikan dari pelanggan dan masyarakat kami adalah aset tak tergantikan sebagai landasan keberadaan kami, kami harus melakukan kegiatan perusahaan kami dengan rasa misi dan etika yang lebih tinggi.
- 1.1.2 Dalam hal etika dan kepatuhan hukum, mungkin ada beberapa pejabat dan karyawan yang melupakannya dengan bekerja keras atau berkonsentrasi pada tugasnya. Namun, tidak ada yang bisa bangga dengan perusahaan yang tidak memiliki rasa etika yang tinggi, dan perusahaan semacam itu tidak memiliki masa depan. Pertama-tama, masyarakat tidak pernah menerima perusahaan yang mengabaikan hukum, aturan, atau norma apa pun dan membelakangi etika untuk mencari kepentingan bisnis. Perusahaan yang tidak memiliki struktur kepatuhan yang mapan harus diusir dari pasar.
- 1.1.3 Mengingat keadaan tersebut, kita harus mengakui kembali bahwa kepercayaan dan kepercayaan dari pelanggan dan masyarakat kita adalah milik kita yang sangat penting. Untuk menghargainya, TKS menetapkan manual kepatuhan yang disesuaikan dengan jenis bisnisnya berdasarkan Kode. Semua petugas dan karyawan diharapkan melakukan upaya kepatuhan sesuai dengan standar perilaku yang ditetapkan dalam manual itu. Tantangan berkelanjutan kami pasti akan membangun kepercayaan dan kepercayaan yang kuat pada TKS
- 1.1.4 Oleh karena itu, kami mengharapkan semua pejabat dan karyawan TKS untuk memahami secara menyeluruh dan mengikuti Kode Etik. Melalui ketekunan upaya kami sehari-hari, kami yakin bahwa TKS akan mendapatkan kredibilitas yang lebih tinggi di dalam dan luar negeri, dan kami semua dapat bangga berkontribusi kepada masyarakat sebagai anggota TKS.

1.2 Prinsip-Prinsip Etika

- 1.2.1 Kode etik perusahaan pembiayaan didasarkan pada prinsip-prinsip berikut:
 - a. Integritas: Menjunjung tinggi kejujuran dan moralitas dalam setiap tindakan.
 - b. Profesionalisme: Menjalankan tugas dengan kompetensi dan tanggung jawab.
 - c. Kepatuhan: Mematuhi seluruh peraturan dan kebijakan yang berlaku.
 - d. Transparansi: Menyampaikan informasi secara terbuka dan akurat.
 - e. Keadilan: Berlaku adil terhadap seluruh pemangku kepentingan

1.3 Kode Etik

Kode Etik TKS ini mengklarifikasi nilai-nilai dan etika dasar yang harus dibagikan secara menyeluruh, sebagai pedoman dasar untuk semua pejabat dan karyawan, termasuk semua orang yang bekerja di TKS. Setiap pejabat dan karyawan TKS harus mengikuti Kode Etik ini.

1.3.1 Membangun Kepercayaan

Sepenuhnya menyadari bobot tanggung jawab sosial dan misi publik kami, kami bertujuan untuk membangun kepercayaan masyarakat yang tak tergoyahkan melalui manajemen informasi yang lengkap dan kegiatan bisnis yang sehat dan tepat, termasuk pengungkapan informasi perusahaan yang tepat waktu dan tepat.

1.3.2 Pendekatan Berorientasi Pelanggan

Secara konsisten mengambil pendekatan yang berorientasi pada pelanggan dan memiliki komunikasi yang baik, kami menawarkan produk dan layanan yang paling sesuai dengan kebutuhan pelanggan untuk mendapatkan kepuasan dan dukungan pelanggan.

1.3.3 Kepatuhan yang Ketat terhadap Hukum dan Peraturan

Kami secara ketat mematuhi semua hukum dan aturan yang berlaku (termasuk aturan sosial, industri, dan perusahaan) dan melakukan kegiatan perusahaan yang sesuai dan tulus sesuai dengan norma-norma sosial. Kami juga menghormati standar yang diterima secara internasional sebagai perusahaan yang beroperasi secara global.

1.3.4 Penghormatan terhadap Hak Asasi Manusia dan Lingkungan

Menghormati kepribadian dan karakter satu sama lain dan menekankan konservasi lingkungan global yang merupakan aset bersama umat manusia, kami mengejar harmoni dengan masyarakat.

1.3.5 Pengecualian Unsur Anti Sosial/Pencegahan Pencucian Uang

Kami mengambil sikap tegas terhadap unsur-unsur anti-sosial yang mengancam ketertiban dan keselamatan masyarakat sipil. Sesuai dengan semua undang-undang dan peraturan yang berlaku terkait dengan pencegahan pencucian uang, kami mengambil setiap tindakan yang mungkin untuk memblokir pencucian uang dan pendanaan teroris.

1.4 Kode Perilaku

1.4.1 Semua pejabat dan karyawan diharapkan untuk mengakui tanggung jawab perusahaan dan sendiri untuk dipenuhi oleh masyarakat, masing-masing. Kita harus mematuhi Kode Etik di bawah ini dengan rasa etika dan kesadaran kita yang ketat untuk kepatuhan dan melakukan semua aktivitas sehari-hari dengan integritas.

1.4.2 [Komitmen manajemen]

Setiap pejabat TKS membuat komitmen sebagai berikut:

- a. Untuk mengambil inisiatif untuk mematuhi Kode Etik,
- b. Melakukan pengelolaan bisnis berdasarkan etika perusahaan dan kepatuhan hukum,
- c. Membangun struktur perusahaan yang layak mendapatkan kepercayaan dan harapan masyarakat dan masyarakat untuk berkontribusi pada pengembangan ekonomi dan masyarakat yang sehat, dan
- d. Untuk mencegah terjadinya peristiwa atau situasi yang melanggar Kode Etik. Jika peristiwa atau situasi seperti itu terjadi, petugas segera mengambil tindakan korektif, mencegah terulangnya, dan meminta semua karyawan TKS sepenuhnya mengikuti Kode Etik.

1.4.3 Membangun Kepercayaan

1.4.3.1 Pelaksanaan tugas dengan integritas berdasarkan nilai etika yang tinggi

Untuk memfasilitasi kegiatan perusahaan yang adil dan sangat transparan, semua karyawan melaksanakan tugas yang diberikan berdasarkan nilai etika yang tinggi. Tidak ada yang mendistorsi atau menyembunyikan fakta, seperti dengan pelaporan palsu.

1.4.3.2 Kerahasiaan dan manajemen informasi yang ketat

Tidak ada yang mengungkapkan kepada pihak ketiga informasi pelanggan apa pun yang dipelajari di tempat kerja tanpa alasan atau persetujuan yang baik dari pelanggan yang menjadi subjek informasi yang bersangkutan. Setiap karyawan

mengontrol dan menangani aset informasi perusahaan, termasuk informasi pelanggan, dengan sangat hati-hati, dengan ketat mematuhi aturan internal yang relevan.

1.4.3.3 Perlakuan akuntansi dan keterbukaan informasi yang tepat

Tidak ada yang melakukan perlakuan akuntansi yang tidak akurat atau membuat entri buku yang salah atau menyesatkan. Kami mengungkapkan informasi perusahaan berdasarkan fakta dengan integritas

1.4.4 Pendekatan Berorientasi Pelanggan

1.4.4.1 Pendekatan yang tulus dan hormat kepada pelanggan

Setiap karyawan berkomunikasi dengan pelanggan dengan cara yang baik, hormat, dan tulus serta menjaga pendekatan yang berorientasi pada pelanggan untuk tidak mengganggu kepentingan pelanggan.

1.4.4.2 Kepatuhan menyeluruh terhadap prinsip kesesuaian dan akuntabilitas

Kami menawarkan produk dan layanan yang dianggap sesuai dengan kebutuhan dan pengalaman pelanggan. Setiap karyawan memberikan penjelasan yang memadai kepada pelanggan tentang kelebihan, kekurangan, dan risiko sebelum membuat kesepakatan berdasarkan persetujuan pelanggan.

1.4.4.3 Konfirmasi menyeluruh tentang niat pelanggan

Saat melaksanakan kontrak dengan pelanggan, setiap karyawan harus menegaskan bahwa pelanggan benar-benar memahami isi kontrak dan itu didasarkan pada niat pelanggan.

1.4.4.4 Respons yang bertanggung jawab terhadap pemangku kepentingan

Kami memberikan informasi dengan tingkat keadilan dan transparansi tertinggi kepada pelanggan dan beragam pemangku kepentingan dan secara bertanggung jawab menanggapi mereka melalui berbagai bentuk komunikasi, seperti dialog dengan mereka.

1.4.5 Kepatuhan yang Ketat terhadap Hukum dan Peraturan

1.4.5.1 Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan

Kami melakukan kegiatan perusahaan yang adil dan tulus dengan kepatuhan ketat terhadap hukum dan aturan di tingkat lokal dan internasional sebagai perusahaan yang beroperasi secara global. Semua karyawan bertujuan untuk mempertahankan dan meningkatkan standar etika yang tinggi dan budaya perusahaan yang menghormati hukum dan aturan.

1.4.5.2 Larangan transaksi yang tidak adil

a. Tidak ada karyawan yang meminta transaksi yang menggunakan posisi superioritas atas pelanggan. Selain itu, tidak ada yang terlibat dalam tindakan yang merugikan keuntungan pelanggan mana pun demi kepentingan bisnis perusahaan.

b. Tidak ada karyawan yang terlibat dalam kegiatan untuk menghasilkan keuntungan sendiri berdasarkan informasi yang dipelajari di tempat kerja. Secara khusus, tidak ada yang dapat memperdagangkan saham atau sekuritas atau melakukan transaksi serupa berdasarkan fakta material non-publik yang dapat mempengaruhi harga saham perusahaan atau mitra bisnis mana pun. Ketika Anda memiliki informasi yang termasuk dalam kategori fakta material,

Anda harus menangani informasi tersebut dengan sangat hati-hati.

- c. Tidak ada karyawan yang terlibat dalam kegiatan yang merusak kepentingan perusahaan demi keuntungan perusahaannya sendiri. Setiap karyawan sangat berhati-hati untuk tidak terlibat dalam kegiatan yang dilarang saat menangani informasi non-publik pelanggan atau melakukan transaksi dengan perusahaan induk atau perusahaan lainnya.
- d. Untuk menjaga persaingan yang adil dan tidak terkekang, setiap karyawan harus mengikuti aturan dasar untuk transaksi bisnis, termasuk undang-undang persaingan baik di dalam negeri maupun di negara lain, dan melakukan kegiatan yang ketat mematuhi hukum dan etika perusahaan yang sehat.
- e. Tidak ada karyawan yang mengizinkan atau terlibat dalam penyuapan atau praktik korupsi apa pun. Juga, tidak ada yang menawarkan atau menerima hadiah atau hiburan di luar batas-batas yang diterima secara sosial, dan itu menjadi sarang korupsi. Selanjutnya, kami membangun hubungan yang sehat dengan lembaga pemerintah dan administrasi, politisi, dan pejabat untuk menjaga transparansi.

1.4.5.3 Keamanan nasional

Untuk menjaga perdamaian dan keamanan internasional, kita diharuskan untuk memblokir aliran uang ke negara-negara, teroris, dan orang-orang mencurigakan lainnya yang mungkin terlibat dalam kegiatan yang memprihatinkan yang mengancam keselamatan dan keamanan negara asal kita dan masyarakat internasional. Juga, kita harus mencegah orang-orang di atas memperoleh senjata, barang, dan teknologi yang dapat dialihkan untuk digunakan dalam aplikasi militer. Untuk tujuan itu, kami bekerja sama dengan masyarakat internasional untuk mengontrol ekspor dan transaksi lainnya, dan tidak ada dari kami yang terlibat dalam pihak-pihak tersebut.

1.4.5.4 Menghormati hak kekayaan intelektual

Kami dengan tepat melindungi hak kekayaan intelektual yang dibuat oleh perusahaan (paten, merek dagang, hak cipta, dan hak serupa lainnya) dan menghormati hak kekayaan intelektual yang dimiliki oleh pihak ketiga. Selain itu, setiap karyawan mengakui merek sebagai sumber daya perusahaan yang penting dan berusaha untuk mempertahankan dan meningkatkan nilai merek.

1.4.5.5 Larangan mencampur bisnis dengan urusan pribadi

Setiap karyawan membuat penilaian nilai dari sudut pandang keadilan dan kesetaraan setiap saat, terlepas dari kepentingan yang terlibat. Setiap karyawan harus menarik garis antara urusan bisnis dan pribadi dan tidak pernah menggunakan aset perusahaan secara pribadi.

1.4.6 Penghormatan terhadap Hak Asasi Manusia dan Lingkungan

1.4.6.1 Penghormatan terhadap hak asasi manusia

Konsisten dengan semangat dasar penghormatan terhadap kemanusiaan, tidak ada karyawan yang terlibat dalam tindakan diskriminatif atau pelanggaran hak asasi manusia atas dasar jenis kelamin, orientasi seksual, usia, kebangsaan, ras, etnis, opini politik, kepercayaan, agama, status sosial, garis keturunan, penyakit, atau disabilitas

1.4.6.2 Membina lingkungan kerja yang nyaman

Kami bertujuan untuk mewujudkan gaya kerja yang fleksibel, menghormati keragaman dalam nilai, dan mengembangkan lingkungan dan sistem kerja yang mendorong karyawan untuk melatih kemampuan mereka secara maksimal. Dalam hal ini, setiap karyawan mengingat bahwa pelecehan seksual, kekuasaan, atau lainnya merusak martabat orang sebagai manusia. Tindakan seperti itu harus dihilangkan dari tempat kerja.

1.4.6.3 Memahami masalah hak asasi manusia global dan tindakan yang harus diambil

Mengingat standar internasional tentang hak asasi manusia, setiap karyawan bekerja untuk menghormati dan tidak melanggar hak-hak semua orang yang terlibat dalam kegiatan bisnis dan menciptakan hubungan saling pengertian

1.4.6.4 Pertimbangan terhadap lingkungan

Mementingkan pelestarian lingkungan global, setiap karyawan mengejar keharmonisan dengan masyarakat

1.4.7 Pengecualian Unsur Anti Sosial/Pencegahan Pencucian Uang

1.4.7.1 Pengecualian unsur-unsur anti-sosial

Setiap karyawan harus dengan tegas mengatasi unsur anti-sosial, seperti kelompok kejahatan terorganisir (boryokudan) dan pemerasan perusahaan (sokaiya).

1.4.7.2 Pencegahan pencucian uang

Setiap karyawan memperhatikan kemungkinan bahwa dana yang ditransaksikan melalui lembaga keuangan digunakan dalam berbagai jenis kejahatan dan terorisme. Untuk mencegah pencucian uang, masing-masing harus mengikuti, dan tidak pernah melewatkan, langkah yang diperlukan untuk memverifikasi identifikasi pelanggan; Jika Anda menemukan transaksi mencurigakan yang mungkin jatuh ke dalam kejahatan, Anda tidak boleh memaafkan dan mengatasinya dengan tepat

1.5 Mekanisme Pelaporan Pelanggaran

1.5.1 Perusahaan menyediakan saluran pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang dapat digunakan oleh seluruh pihak untuk melaporkan tindakan yang bertentangan dengan kode etik.

1.5.2 Setiap laporan akan ditindaklanjuti secara profesional dan dijamin kerahasiaannya.

1.5.3 Sanksi akan diberikan sesuai dengan tingkat pelanggaran yang dilakukan.

1.6 Lima Poin untuk Melindungi Perusahaan dan Anda

1.6.1 Kami berasumsi Anda akan menghadapi situasi rumit di mana Anda tidak dapat membuat keputusan yang tepat hanya dengan membaca Kode Etik. Namun, kami tidak memiliki standar mutlak atau pedoman konkret untuk diikuti dalam situasi seperti itu. Anda harus memutuskan berdasarkan kasus per kasus dengan mempertimbangkan situasi di sekitarnya, standar etika Anda, dan saran dari supervisor dan kolega senior Anda secara komprehensif.

Lalu, apa yang harus dilakukan dalam kasus seperti itu?

Silakan lihat lima poin di bawah ini untuk saran ketika momen-momen itu muncul

a. Tanyakan pada diri Anda beberapa pertanyaan

Saat kesulitan membuat keputusan, cobalah meninjau pernyataan berikut. Jika jawaban Anda "salah" untuk salah satu dari mereka, itu akan menjadi hal yang "tidak boleh Anda lakukan."

- Perilaku saya adil dan adil, dan saya dapat dengan percaya diri membicarakannya kepada keluarga dan teman-teman saya.
- Perilaku saya sesuai dengan hukum dan aturan perusahaan.
- Bahkan orang lain menganggap perilaku saya alami dan masuk akal.
- Saya tidak menipu hati nurani saya dengan mengatakan pada diri sendiri, "Ini demi perusahaan."
- Perilaku saya tidak pernah merusak reputasi sosial Grup.

b. Apakah Anda tidak membuat alasan?

Setiap kali Anda menemukan diri Anda membuat salah satu alasan berikut, Anda perlu segera mempertimbangkan kembali tindakan atau perilaku Anda, karena kemungkinan besar akan melanggar Kode Etik.

- Itu akan baik-baik saja karena tidak ada yang mungkin terluka.
- Semua orang melakukannya. Itu pasti bagaimana pekerjaan dilakukan.
- Semua orang tahu apa yang terjadi di balik layar.
- Tidak ada cara alternatif lain. Ini demi perusahaan.
- Karena tidak ada yang memperhatikan, ini tidak akan terungkap.

c. "Tidak ada yang merasa bersalah melakukan sesuatu yang buruk jika semua orang melakukannya." adalah ide yang paling jahat.

Biasanya akan ada beberapa perlawanan jika Anda sendiri melanggar hukum atau aturan. Namun, jika semua orang melakukan hal yang sama, Anda cenderung mengembangkan ilusi bahwa perilaku Anda dapat dibenarkan.

Anda harus membuang cara berpikir seperti "rekan-rekan kita juga melakukannya", "semua orang melakukannya" "mengapa saya (atau perusahaan kita) satu-satunya yang tidak melakukannya?"

d. Miliki keberanian untuk mengatakan yang sebenarnya

Setiap orang membuat kesalahan dan kegagalan penilaian. Yang penting adalah seberapa cepat Anda membersihkan tindakan Anda setelah Anda menyadari kesalahan Anda.

Dibutuhkan keberanian yang luar biasa untuk mengakui kesalahan Anda yang belum disadari orang lain, tetapi apakah Anda dapat mengatakan kebenaran dalam situasi seperti itu atau tidak adalah titik balik dalam hidup.

e. "Saya melakukannya untuk perusahaan."

Setiap kali terjadi skandal, Anda akan sering mendengar komentar yang mengatakan, "Saya melakukannya demi perusahaan)"., "Namun, banyak kasus melakukan sesuatu untuk kepentingan perusahaan pada akhirnya menyebabkan kerusakan parah pada perusahaan. Setiap kali Anda berniat melakukan sesuatu "demi perusahaan", Anda harus mempertimbangkan tindakan yang tepat dan memiliki keberanian untuk mengatakan yang sebenarnya kepada manajer atau kolega senior Anda sebelum terlibat dalam kegiatan yang tidak pantas atau melanggar hukum apa pun.

[Departemen yang Bertanggung Jawab]	Departemen Hukum & Kepatuhan akan mengontrol Kode Etik ini.
[Amandemen atau Penghapusan]	Setiap amandemen atau penghapusan Kode Etik harus diusulkan oleh Departemen Hukum & Kepatuhan dan disetujui oleh Dewan Direksi. Namun, revisi yang dianggap kecil oleh Manajer Umum Departemen Hukum & Kepatuhan dapat disetujui oleh Manajer Umum Divisi Manajemen Risiko.

1. POLICY

1.1 Background

- 1.1.1 *As a highly public nature company with social responsibilities, assumes the duty to fulfill those responsibilities proactively. Reaffirming that the trust and confidence given from our customers and society are irreplaceable assets as a cornerstone of our existence, we should conduct our corporate activities with a higher sense of mission and ethics.*
- 1.1.2 *In terms of ethics and legal compliance, there may be some officers and employees who forget about them by working hard or concentrating on their tasks. However, no one can be proud of a company lacking a high sense of ethics, and such a company has no future. In the first place, society never accepts a company that ignores any laws, rules, or norms and turns its back on ethics to seek business interests. A company having no established compliance structure should be driven out of the market*
- 1.1.3 *Given those circumstances, we should re-recognize that the trust and confidence from our customers and society are our property of grave importance. To value them, TKS set a compliance manual tailored to its business type based on the Codes. All the officers and employees are expected to make compliance efforts according to the behavioral standards set in that manual. Our continuing challenges will surely build solid trust and confidence in TKS*
- 1.1.4 *Therefore, we expect all the officers and employees of TKS to understand thoroughly and follow the Codes. Through the perseverance of our daily efforts, we are sure that TKS will gain higher credibility at home and abroad, and all of us can be proud of contributing to society as a member of TKS*

1.2 Ethical Principles

- 1.2.1 *The finance company's code of ethics is based on the following principles:*
 - a. *Integrity: Upholding honesty and morality in all actions.*
 - b. *Professionalism: Carrying out duties with competence and responsibility.*
 - c. *Compliance: Adhering to all applicable regulations and policies.*
 - d. *Transparency: Conveying information openly and accurately.*
 - e. *Fairness: Treating all stakeholders fairly.*

1.3 Code of Ethics

This Code of Ethics clarifies fundamental values and ethics to be shared across, as the basic guidelines for all the officers and employees, including all persons working in TKS. Every officer and employee must follow this Code of Ethics.

1.3.1 Establishing Trust

Fully recognizing the weight of our social responsibility and public mission, we aim to establish the unshaken trust of society through complete information management and sound and proper business activities, including the timely and appropriate disclosure of company information.

1.3.2 Customer-Oriented Approach

Consistently taking a customer-oriented approach and having good communication, we offer products and services that best meet customers' needs to obtain customers' satisfaction and support.

1.3.3 Strict Compliance with Laws and Regulations

We strictly adhere to all applicable laws and rules (including social, industry, and company rules) and undertake appropriate and sincere corporate activities in line with social norms. We also respect internationally accepted standards as a corporate operating globally.

1.3.4 Respect for Human Rights and the Environment

Respecting the personality and character of each other and emphasizing conservation of the global environment that is the shared asset of humankind, we pursue harmony with society.

1.3.5 Anti-Social Element Exclusion/Money Laundering Prevention

We take a resolute stance against anti-social elements that threaten the order and safety of civil society. In compliance with all applicable laws and regulations related to preventing money laundering, we take every possible measure to block money laundering and terrorist financing.

1.4 Code of Conduct

1.4.1 All the officers and employees are expected to recognize corporate and own responsibilities for the society to fulfill, respectively. We should adhere to the Code of Conduct below with our strict sense of ethics and consciousness for compliance and perform all day-to-day activities with integrity.

1.4.2 [Management commitment]

Each TKS official made the following commitments

- a. To take initiatives to observe the Code of Conduct,*
- b. To undertake business management based on corporate ethics and legal compliance,*
- c. To build a corporate structure deserving society and people's trust and expectations to contribute to the development of a healthy economy and society, and*
- d. To prevent the occurrence of any event or situation violating the Code of Conduct. If such an event or situation occurs, the officers take immediate corrective measures, prevent a reoccurrence, and have all TKS employees completely follow the Code of Conduct.*

1.4.3 Building Trust

1.4.3.1 Performance of tasks with integrity based on the high ethical value

To facilitate fair and highly transparent corporate activities, all the employees perform their tasks assigned based on high ethical value. No one distorts or hides facts, such as by false reporting.

1.4.3.2 Strict confidentiality and information management

No one discloses to a third party any customer information learned at work without a good reason or consent from the customer who is the subject of the information in question. Each employee controls and handles the company's information assets, including customer information, with great care, strictly adhering to the relevant internal rules.

1.4.3.3 Appropriate accounting treatment and information disclosure

No one conducts an inaccurate accounting treatment or makes false or misleading book entries. We disclose company information based on facts with integrity.

1.4.4 Customer-Oriented Approach

1.4.4.1 Sincere and respectful approach to customers

Each employee communicates with customers in a kind, respectful, and sincere manner and keeps a customer-oriented approach not to impair the customer's interests.

1.4.4.2 Thorough compliance with the principle of suitability and accountability

We offer products and services considered appropriate to the needs and experience of customers. Each employee gives the customer a sufficient explanation of the merits, demerits, and risks before making a deal based on the customer's consent.

1.4.4.3 Thorough confirmation of customer's intent

When executing a contract with a customer, each employee must affirm that the customer thoroughly understands the contract's content and it is based upon the customer's intent.

1.4.4.4 Responsible response to stakeholders

We provide information with the highest degree of fairness and transparency to customers and diverse stakeholders and responsibly respond to them through various forms of communication, such as dialogue with them.

1.4.5 Strict Compliance with Laws and Regulations

1.4.5.1 Compliance with laws and regulations

We perform fair and sincere corporate activities with strict compliance with laws and rules at the local and international levels as a corporate group operating globally. All employees aim to maintain and enhance high ethical standards and a corporate culture that respects laws and rules.

1.4.5.2 Prohibition of unfair transactions

- a. No employee solicits transactions that use a position of superiority over customers. Also, no one engages in actions that harm any customer's benefits for the sake of the business interests of its own company or Group companies.*
- b. No employee engages in activities to generate own profits based on information learned at work. In particular, no one can trade stocks or securities nor make similar transactions based on non-public material facts that could influence the stock price of any Group company or business partner. When you possess information falling under the category of material facts, you should handle such information with the utmost caution.*
- c. No employee engages in activities that undermine the interests of another Group company for the sake of its own company's gains. Each employee pays utmost care not to engage in prohibited activities when handling customers' non-public information or conducting transactions with the parent company or another Group company.*
- d. To maintain fair and unfettered competition, every employee must follow fundamental rules for business transactions, including competition laws both at home and in other countries, and undertake activities strictly adhering to laws and sound corporate ethics.*
- e. No employee permits nor engages in any bribery or corrupt practices. Also, no one offers or accepts a gift or entertainment beyond the bounds of socially*

accepted limits, and that becomes a hotbed of corruption. Further, we build healthy relationships with governmental and administrative agencies, politicians, and officials to maintain transparency.

1.4.5.3 National security

For maintaining international peace and security, we are required to block the flow of money to countries, terrorists, and other suspicious persons who may engage in activities of concern that threaten the safety and security of our home country and international society. Also, we must prevent the above persons from acquiring weapons, goods, and technologies that can be diverted for use in military applications. For that purpose, we cooperate with the international society to control the export and other transactions, and none of us gets involved in such parties.

1.4.5.4 Respect intellectual property rights

We appropriately protect the rights in intellectual properties created by the company (patents, trademarks, copyrights, and other similar rights) and respect the intellectual property rights held by third parties. In addition, each employee recognizes the brand as an essential corporate resource and strive to maintain and increase the value of TKS brand.

1.4.5.5 Prohibition of mixing business with personal affairs

Every employee makes value judgments from the standpoint of fairness and equity at all times, regardless of the interests involved. Each-employee must draw a line between business and private matters and never makes private use of company assets.

1.4.6 Respect for Human Rights and the Environment

1.4.6.1 Respect for human rights

Consistent with the fundamental spirit of respect for humanity, no employee engages in any discriminatory action or human rights violation on the ground of gender, sexual orientation, age, nationality, race, ethnicity, political opinion, beliefs, religion, social status, lineage, illness, or disability

1.4.6.2 Fostering a comfortable work environment

We aim to realize flexible working styles, respect diversity in values, and develop a work environment and systems that encourage employees to exercise their most entire abilities. In this regard, every employee keeps in mind that sexual, power, or any other harassment hurt people's dignity as human beings. Such an action must be eliminated from the workplace

1.4.6.3 Understanding global human rights issues and action to take

Given international standards on human rights, every employee works to respect and not infringe the rights of all persons involved in business activities and create relationships of mutual understanding.

1.4.6.4 Consideration for the environment

Attaching importance to the conservation of the global environment, every employee pursues harmony with society

1.4.7 Exclusion of Anti-Social Elements/Money-Laundering Prevention

1.4.7.1 Exclusion of anti-social elements

Every employee must resolutely address any anti-social element, such as organized crime groups (boryokudan) and corporate racketeers (sokaiya)

1.4.7.2 Money-laundering prevention

Every employee pays heed to the possibility that funds transacted through financial institutions are used in various types of crime and terrorism. To prevent money laundering, each must follow, and never skip, the required step to verify a customer's identification; if you find any suspicious transaction that may fall into crime, you should not condone and appropriately address it.

1.5 Whistleblowing Mechanism

1.5.1 *The Company provides a whistleblowing system that all parties can use to report actions that violate the code of ethics.*

1.5.2 *All reports will be followed up professionally and confidentiality will be guaranteed.*

1.5.3 *Sanctions will be imposed according to the severity of the violation.*

1.6 Five Points to Protect the Company and User

1.6.1 *We assume you will encounter delicate situations in which you cannot make the right decision by simply reading the Code of Conduct. However, we have no absolute standards or concrete guidelines to follow in such a situation. You will have to decide on a case-by-case basis considering the surrounding situations, your ethical standards, and the advice of your supervisor and senior colleagues comprehensively.*

Then, what to do in such a case?

Please refer to the five points below for advice when those moments come up.

a. Ask yourself several questions

When having trouble making a decision, try reviewing the following statements. If your answer is "false" to any one of them, that will be the thing "you should not do."

- *My behavior is fair and just, and I can confidently speak about it to my family and friends.*
- *My behavior complies with laws and company rules.*
- *Even other persons consider my behavior natural and reasonable.*
- *I am not deceiving my conscience by telling myself, "It is for the company's sake."*
- *My behavior never damages TKS's social reputation.*

b. Are you not making excuses?

Whenever you find yourself making any of the following excuses, you need to reconsider your act or behavior immediately, as it is highly likely to violate the Code of Ethics.

- *It will be all right because no one is likely to get hurt.*
- *Everyone is doing it. That must be how the job is done.*
- *Everybody knows what is going on behind the scenes.*
- *There is no other alternative way. It is for the company's sake.*
- *As nobody is paying attention anyway, this will not come to light.*

c. "No one feels guilty about doing something bad if everyone does it." is the most malicious idea.

There is ordinarily going to be some resistance if you alone break laws or rules. Still, if everyone is doing the same, you tend to develop an illusion that your behavior is justifiable.

You must throw away such ways of thinking as "our peers are doing it too," "everyone is doing it" "why am I (or is our company) the only one not doing it?"

d. Have the courage to speak the truth

Everyone makes a mistake and failure of judgment. The important thing is how quickly you clean up your act once you have realized your mistake. It takes tremendous courage to admit your mistake that no one else has noticed, but whether you can speak the truth in such a situation or not is a turning point in life.

e. "I did it for the company."

Whenever a scandal occurs, you will often hear comments saying, "I did it for the sake of the company".," However, many cases of doing something for the company's benefit ultimately cause severe damage to the company. Whenever you intend to do something "for the sake of the company," you should consider the proper course of action and have the courage to tell your manager or senior colleague the truth before getting involved in improper activities or breaking any law.

<i>[Responsible Department]</i>	<i>The Legal & Compliance Department shall control these Codes.</i>
<i>[Amendment or Abolishment]</i>	<i>Any amendment or abolishment of the Codes shall be proposed by the Legal & Compliance Department and approved by the Board of Directors. However, a revision deemed to be minor by the General Manager of the Legal & Compliance Department may be approved by the General Manager of the Risk Management Division.</i>